



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, sesuai amanat Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUCHAMAD RACHMAT ROGIANTO, ST, MT**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AL MUKTABAR**

Jabatan : **Pj. GUBERNUR BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Adapun lampiran pada Perjanjian Kinerja ini, merupakan bagian yang tidak terpisahkan.

Serang, 2024

Pihak Kedua,



AL MUKTABAR

Pihak Pertama,



MUCHAMAD RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

SATUAN KERJA : DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN

DPPA TA-2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	METODE/ RUMUS PERHITUNGAN	SATUAN	REALISASI (Triwulan III)	TARGET		KET
						MURNI	PERUBAHAN	
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan	Capaian SAKIP (Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah) Perangkat Daerah	Nilai LHE AKIP Perangkat Daerah	Nilai	78,65	70-80	70-80	Target tidak berubah sesuai dengan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026
2	Meningkatnya Kualitas Rumah, Penataan Kawasan Permukiman yang Layak dan Tata Kelola Pertanahan	Cakupan lingkungan permukiman yang sehat dan aman yang didukung dengan PSU	$= (\text{Jumlah penyediaan PSU permukiman pada Tahun } n \text{ yang ditangani oleh Provinsi}) / (\text{Jumlah rencana penyediaan PSU permukiman pada Tahun } n \text{ yang ditangani oleh Provinsi}) \times 100$	Persen	99,44	94,48	99,48	Target berubah sesuai dengan Dokumen Perubahan RKPD Tahun 2024
		Persentase Rumah Tangga yang Menghuni Rumah Layak dan Terjangkau	$= (\text{Jumlah rumah layak huni yang ditangani oleh Provinsi}) / (\text{Jumlah rumah tidak layak huni yang menjadi kewenangan Provinsi}) \times 100$	Persen	77	60,85	77	Target berubah sesuai dengan Dokumen Perubahan RKPD Tahun 2024
		Luasan Permukiman Kumuh	$= \text{Luasan permukiman kumuh yang tertangani}$	Ha	209,06	160	160	Target tidak berubah sesuai dengan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	METODE/ RUMUS PERHITUNGAN	SATUAN	REALISASI (Triwulan III)	TARGET		KET
						MURNI	PERUBAHAN	
		Persentase Pemenuhan Sub Urusan Pertanahan	= (jumlah presentase hasil pengadaan tanah + redistribusi tanah dan ganti rugi tanah + penggunaan tanah di tahun N) / (Total presentase rencana pengadaan tanah + redistribusi tanah dan ganti rugi tanah + penggunaan tanah di Tahun N) x 100	Persen	100	100	100	Target tidak berubah sesuai dengan Dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2023-2026

PENDAPATAN DAERAH

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		MURNI	PERUBAHAN	BERTAMBAH/ BERKURANG
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	5.000.000	5.000.000	0
4.1.02	Retribusi Daerah	5.000.000	5.000.000	0
		5.000.000	5.000.000	0

BELANJA DAERAH

KODE	URUSAN/PROGRAM	ANGGARAN		
		MURNI	PERUBAHAN	BERTAMBAH/ BERKURANG
1.04	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	396.030.867.046	472.168.786.321	76.137.919.275
1.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	30.472.905.897	30.258.432.399	(214.473.498)
1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	35.687.157.348	35.223.684.249	(463.473.099)
1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	9.287.818.653	7.373.481.424	(1.914.337.229)
1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	320.465.785.148	399.214.476.369	78.748.691.221
1.04.06	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN SERTIFIKASI, KUALIFIKASI, KLASIFIKASI, DAN REGISTRASI BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	117.200.000	98.711.880	(18.488.120)
2.10	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN	200.000.000	146.463.080	(53.536.920)
2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	100.000.000	74.000.400	(25.999.600)
2.10.06	PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH DAN GANTI KERUGIAN TANAH	50.000.000	37.840.000	(12.160.000)

KODE	URUSAN/PROGRAM	ANGGARAN		
		MURNI	PERUBAHAN	BERTAMBAH/ BERKURANG
	KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE			
2.10.10	PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH	50.000.000	34.622.680	(15.377.320)
	JUMLAH	396.230.867.046	472.315.249.401	76.084.382.355

Pj. GUBERNUR BANTEN,



AL MUKTABAR

KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN
KAWASAN PERMUKIMAN,



MUCHAMAD RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Pit. BAGUS HADIYANTO, ST, MM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERMUKIMAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang,

2024

Pihak Kedua,



M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710728 200212 1 004

Pihak Pertama,

BAGUS HADIYANTO, ST, MM
NIP. 19781017 200902 1 001

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
Sasaran Program:					
1.	Terpenuhinya Penataan dan Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luasan 10 Ha s.d dibawah 15 Ha	Luasan Kawasan Kumuh yang ditangani	Hektar	160 Ha	160 Ha
2.	Terpenuhinya satuan perumahan yang dilengkapi PSU	Persentase Satuan Perumahan yang dilengkapi PSU	Persen	94,48	99,44
Sasaran Kegiatan:					
1.	Tercapainya Kegiatan Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Persentase Ketercapaian Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Persen	100	100
2.	Tercapainya Kegiatan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Persentase luasan permukiman kumuh yang ditangani	Persen	100	100
3.	Tercapainya Kegiatan Urusan Penyelenggaraan PSU Permukiman	Persentase Penyelenggaraan PSU Permukiman	Persen	100	100
Sasatan Sub Kegiatan:					
1.	Tersusun/Tereview/Terlegalisasinya Kebijakan Bidang PKP	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/ Terlegalisasi	Dokumen	1	1
2.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman	Laporan	1	1
3.	Terlaksananya Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha yang Diperbaiki	Unit Rumah	26	26
4.	Terlaksananya Pemugaran Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	Luas Permukiman Kumuh Dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha yang Dipugar	Ha	22,06	2,3
5.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Permukiman	Dokumen	6	6
6.	Tersedianya Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Permukiman yang Menunjang Fungsi Permukiman	Jumlah Lokasi Permukiman yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Permukiman	Lokasi	1.483	1.872

7.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Permukiman	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Dalam Rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Permukiman	Laporan	226	282
8.	Terlaksananya Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Permukiman yang Terverifikasi dari Pengembang	Laporan	1	1

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN	329.753.603.801,00	406.587.957.793,00
1.04	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN	329.753.603.801,00	406.587.957.793,00
1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	9.287.818.653,00	7.373.481.424,00
1.04.03.1.01	Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha	650.000.000,00	639.706.150,00
1.04.03.1.01.0008	Penyusunan/Review/Legalisisasi Kebijakan Bidang	335.734.000,00	327.092.150,00
1.04.03.1.01.0017	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman	314.266.000,00	312.614.000,00
1.04.03.1.02	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15	8.637.818.653,00	6.733.775.274,00
1.04.03.1.02.0003	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima	2.300.000.000,00	2.283.419.200,00
1.04.03.1.02.0010	Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15	6.337.818.653,00	4.450.356.074,00
1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS	399.214.476.369	399.214.476.369
1.04.05.1.01	Urusan Penvelenggaraan PSU	399.214.476.369	399.214.476.369
1.04.05.1.01.0001	Perencanaan Penvediaan PSU Permukiman	779.571.800,00	725.603.080,00
1.04.05.1.01.0002	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Permukiman untuk Menunjang Fungsi	294.444.516.348,00	368.445.636.789,00
1.04.05.1.01.0003	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas	25.094.797.000,00	29.935.781.100,00
1.04.05.1.01.0004	Verifikasi dan Penyerahan PSU Permukiman dari Pengembang	146.900.000,00	107.455.400,00

Serang,

2024

Pihak Kedua,

M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
 NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,


BAGUS HADIYANTO, ST, MM
 NIP. 19781017 200902 1 001

Daftar Data

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN	KODE	DAFTAR DATA
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
1.04	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN		
1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN		
1.04.03.1.01	Penataan Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha		
		1.04.03.1.01.00 08	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/ Terlegalisasi
		1.04.03.1.01.00 17	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman
1.04.03.1.02	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha		
		1.04.03.1.02.00 03	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni dalam Kawasan Permukiman dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha yang Diperbaiki
		1.04.03.1.02.00 13	Luas Kawasan Permukiman Kumuh Dengan Luas 10 (Sepuluh) Ha sampai dengan di Bawah 15 (Lima Belas) Ha yang Diremajakan
1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS		
1.04.05.1.01	Urusan Penyelenggaraan PSU Permukiman		
		1.04.05.1.01.01	Jumlah Dokumen Perencana Penyediaan PSU Permukiman
		1.04.05.1.01.02	Jumlah Lokasi Permukiman Yang Disediakan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Permukiman
		1.04.05.1.01.03	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Dalam Rangka Penyediaan Prasanata, Sarana dan Utilitas Umum Permukiman
		1.04.05.1.01.04	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Permukiman yang Terverifikasi dari Pengembang



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEZFI INDRIANI, ST**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RINTO YUWONO, ST, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang,

2024

Pihak Kedua,



RINTO YUWONO, ST, MM
NIP. 19691017 199703 1 004

Pihak Pertama,



MEZFI INDRIANI, ST
NIP. 19751003 201001 2 003

**SATUAN KERJA : DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN
KAWASAN PERMUKIMAN**

DPPA TA-2024

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
Sasaran Kegiatan:					
1	Tercapainya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang tepat waktu	Persentase Ketercapaian kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persen	100	100
2	Tercapainya Kegiatan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Kepegawaian perangkat daerah	Persen	100	100
3	Tercapainya Kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	Persentase ketercapaian Administrasi Umum perangkat daerah	Persen	100	100
4	Tercapainya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Ketercapaian Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persen	100	100
5	Tercapainya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase tersusunya laporan jasa penunjang urusan pemerinthan daerah	Persen	100	100
6	Tercapainya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100	100
Sasaran Sub Kegiatan:					
1	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	2	2
2	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	1
3	Tersedianya Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Laporan	1	1
4	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	1
5	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	1
6	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	4	4
7	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	1	1
8	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Dokumen	1	1
9	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	2	2

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
10	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	10	8
11	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4	4
12	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	10	13
13	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	1	1
14	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	2	3
15	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Dokumen	1	1
16	Tersedianya Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	156	206
17	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	1	1
18	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1	1
19	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	1	1
20	Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	1	1
21	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	6	17
22	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12	12
23	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	12
24	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12
25	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	12
26	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biasa Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	5	5
27	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	71	70

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
29	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	392	282
30	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1
31	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1	1

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	10.679.277.400,00	11.211.347.589,00
1.04	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	10.679.277.400,00	11.211.347.589,00
1.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	11.211.347.589,00	11.211.347.589,00
1.04.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	275.000.000,00	214.776.290,00
1.04.01.1.03.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	50.000.000,00	42.098.280,00
1.04.01.1.03.2	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	50.000.000,00	69.747.000,00
1.04.01.1.03.3	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	90.000.000,00	63.761.560,00
1.04.01.1.03.5	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000,00	11.347.000,00
1.04.01.1.03.6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	70.000.000,00	27.822.450,00
1.04.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	600.000.000,00	511.765.880,00
1.04.01.1.05.2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	200.000.000,00	199.000.000,00
1.04.01.1.05.3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	50.000.000,00	32.737.600,00
1.04.01.1.05.4	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	200.000.000,00	187.276.280,00
1.04.01.1.05.5	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	50.000.000,00	32.752.000,00
1.04.01.1.05.9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100.000.000,00	60.000.000,00
1.04.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.505.258.400,00	2.980.820.080,00
1.04.01.1.06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	160.802.000,00	159.760.400,00
1.04.01.1.06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	469.456.400,00	566.026.040,00
1.04.01.1.06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.000.000,00	28.304.000,00
1.04.01.1.06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	60.000.000,00	82.640.000,00
1.04.01.1.06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	45.000.000,00	43.093.440,00
1.04.01.1.06.7	Penyediaan Bahan/Material	1.175.000.000,00	1.628.738.800,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1.04.01.1.06.8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	50.000.000,00	45.280.000,00
1.04.01.1.06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	300.000.000,00	246.149.400,00
1.04.01.1.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	150.000.000,00	133.960.000,00
1.04.01.1.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	65.000.000,00	46.868.000,00
1.04.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	125.000.000,00	576.663.200,00
1.04.01.1.07.6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	125.000.000,00	576.663.200,00
1.04.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.490.000.000,00	4.450.200.768,00
1.04.01.1.08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	50.000.000,00	47.320.000,00
1.04.01.1.08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	550.000.000,00	549.840.000,00
1.04.01.1.08.3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	40.000.000,00	38.264.000,00
1.04.01.1.08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	3.850.000.000,00	3.814.776.768,00
1.04.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.684.019.000,00	2.477.121.371,00
1.04.01.1.09.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan	183.370.000,00	180.813.200,00
1.04.01.1.09.2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan	1.221.550.000,00	1.122.256.171,00
1.04.01.1.09.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	488.623.000,00	335.560.000,00
1.04.01.1.09.9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	490.476.000,00	539.084.000,00
1.04.01.1.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	300.000.000,00	299.408.000,00

Serang,

2024

Pihak Kedua,



RINTO YUWONO, ST, MM
NIP. 19691017 199703 1 004

Pihak Pertama,



MEZFI INDRIANI, ST
NIP. 19751003 201001 2 003

Daftar Data

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/INDIKAT OR PROGRAM/KEGIATAN	KODE	DAFTAR DATA
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
1.04	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN		
1.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI		
1.04.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
		1.04.01.1.03.1	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
		1.04.01.1.03.2	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
		1.04.01.1.03.3	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD
		1.04.01.1.03.5	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laoran Barang Milik Darah pasa SKPD
		1.04.01.1.03.6	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
1.04.01.1.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
		1.04.01.1.05.2	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
		1.04.01.1.05.3	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
		1.04.01.1.05.4	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian
		1.04.01.1.05.5	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
		1.04.01.1.05.9	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
1.04.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
		1.04.01.1.06.1	Jumlah Paket Komponen Instalasi

			Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
		1.04.01.1.06.2	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
		1.04.01.1.06.4	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
		1.04.01.1.06.5	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
		1.04.01.1.06.6	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan
		1.04.01.1.06.7	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan
		1.04.01.1.06.8	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu
		1.04.01.1.06.9	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
		1.04.01.1.06.10	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
		1.04.01.1.06.11	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada SKPD
1.04.01.1.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
		1.04.01.1.07.6	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
1.04.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
		1.04.01.1.08.1	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
		1.04.01.1.08.2	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik yang Disediakan
		1.04.01.1.08.3	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan
		1.04.01.1.08.4	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

			yang Disediakan
1.04.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
		1.04.01.1.09.1	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi
		1.04.01.1.09.2	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
		1.04.01.1.09.6	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi
		1.04.01.1.09.9	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya
		1.04.01.1.09.10	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **R. NUGRAHA DANANJAYA, ST**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERTANAHAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang,

2024

Pihak Kedua,

M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,

R. NUGRAHA DANANJAYA, ST
NIP. 19730103 200112 1 002

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
Sasaran Program:					
1.	Optimalisasi pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu	Persentase pengadaan tanah untuk kepentingan umum yang selesai tepat waktu	Persen	100	100
2.	Optimalisasi redistribusi tanah dan ganti kerugian tanah kelebihan maksimum dan tanah absentee	Persentase redistribusi tanah dan ganti kerugian tanah kelebihan maksimum dan tanah absentee	Persen	100	100
3.	Optimalisasi penggunaan tanah yang hamparannya lintas daerah kabupaten/kota	Persentase penggunaan tanah yang hamparannya lintas daerah kabupaten/kota	Persen	100	100
Sasaran Kegiatan:					
1.	Tercapainya Kegiatan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum di Wilayah Provinsi	Persentase Ketercapaian penetapan lokasi pengadaan tanah	Persen	100	100
2.	Tercapainya Kegiatan Penetapan Subyek dan Obyek Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian Penetapan Subyek dan Obyek Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Persen	100	100
3.	Tercapainya Kegiatan Perencanaan Penggunaan Tanah yang Hamparannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	Persentase Ketercapaian perencanaan penggunaan tanah yang hamparannya lintas daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) daerah Provinsi	Persen	100	100
Sub Sasaran Kegiatan:					
1.	Terlaksananya Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	Jumlah Dokumen Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	Dokumen	1	1
2.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, Fasilitasi dan Kerja Sama Penataan Akses dalam rangka Reforma Agraria dalam 1 (satu) Provinsi.	Jumlah Berita Acara Pelaksanaan Rapat Koordinasi Penataan Akses dalam rangka Reforma Agraria.	Berita Acara	1	1
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Provinsi	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Provinsi	Dokumen	1	1

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
2	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	200.000.000,00	146.463.080,00
2.10	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN	200.000.000,00	146.463.080,00
2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM	100.000.000,00	74.000.400,00
2.10.03.1.01	Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum di Wilayah Provinsi	100.000.000,00	74.000.400,00
2.10.03.1.01.01	Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum	100.000.000,00	74.000.400,00
2.10.06	PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH DAN GANTI KERUGIAN TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE	50.000.000,00	37.840.000,00
2.10.06.1.01	Penetapan Subyek dan Obyek Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	50.000.000,00	37.840.000,00
2.10.06.1.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Penataan Akses dalam Pemanfaatan Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota	50.000.000,00	37.840.000,00
2.10.10	PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH	50.000.000,00	34.622.680,00
2.10.10.1.01	Perencanaan Penggunaan Tanah yang Hamparannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	50.000.000,00	34.622.680,00
2.10.10.1.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Provinsi	50.000.000,00	34.622.680,00

Serang,

2024

Pihak Kedua,



M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,



R. NUGRAHA DANANJAYA, ST
NIP. 19730103 200112 1 002

Daftar Data

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN	KODE	DAFTAR DATA
2	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
2.10	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN		
2.10.03	PROGRAM PENGADAAN TANAH UNTUK KEPENTINGAN UMUM		
2.10.03.1.01	Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum di Wilayah Provinsi		
		2.10.03.1.01.01	Jumlah Dokumen Pemberitahuan, Pendataan Awal Lokasi, Konsultasi Publik Rencana Pembangunan dan Penetapan Lokasi Pengadaan Tanah untuk Kepentingan Umum
2.10.06	PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH DAN GANTI KERUGIAN TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE		
2.10.06.1.01	Penetapan Subyek dan Obyek Redistribusi Tanah Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi		
		2.10.06.1.01.02	Jumlah Dokumen Koordinasi Penetapan Redistribusi Tanah Objek Reform Agraria Lintas Daerah Kabupaten/kota
2.10.10	PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH		
2.10.10.1.01	Perencanaan Penggunaan Tanah yang Hamparannya Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi		
		2.10.10.1.01.02	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kewenangan Provinsi



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINTO YUWONO, ST, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang,

2024



M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,

RINTO YUWONO, ST, MM
NIP. 19691017 199703 1 004

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
Sasaran Program:					
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah yang berkualitas dan tepat waktu, serta terfasilitasinya penunjang urusan Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman yang tepat waktu	Persentase Ketercapaian dari Seluruh Kegiatan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	Persen	100	100
Sasaran Kegiatan:					
1	Tercapainya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tepat waktu	Persentase Ketercapaian Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100	100
2	Tercapainya Kegiatan Administrasi Keuangan perangkat daerah yang tepat waktu	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	Persen	100	100
Sasaran Sub Kegiatan:					
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2	2
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKASKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA -SKPD	Dokumen	2	2
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2	2
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPASKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA -SKPD	Dokumen	2	2
6	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Laporan	12	12
7	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4

8	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	58	58
9	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokume n	12	12
10	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokume n	11	11
11	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokume n	12	12
12	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	1
13	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokume n	1	1
14	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18	18
15	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokume n	1	1

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	19.793.628.497,00	19.047.084.810,00
1.04	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	19.793.628.497,00	19.047.084.810,00
1.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	19.793.628.497,00	19.047.084.810,00
1.04.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.460.000.000,00	1.464.009.858
1.04.01.1.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	594.000.000,00	500.027.006
1.04.01.1.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	15.000.000,00	15.000.000
1.04.01.1.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	15.000.000,00	15.000.000
1.04.01.1.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	15.000.000,00	15.000.000

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1.04.01.1.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	15.000.000,00	15.000.000
1.04.01.1.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	460.000.000,00	597.361.540
1.04.01.1.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	346.000.000,00	306,621,312
1.04.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	18.333.628.497,00	17.583.074.952,00
1.04.01.1.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	17.033.628.497,00	16.253.644.000,00
1.04.01.1.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	650.000.000,00	650.000.000,00
1.04.01.1.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	500.000.000,00	500.000.000,00
1.04.01.1.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	10.000.000,00	10.000.000,00
1.04.01.1.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	20.000.000,00	20.000.000,00
1.04.01.1.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	10.000.000,00	10.000.000,00
1.04.01.1.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	100.000.000,00	129.430.952,00
1.04.01.1.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	10.000.000,00	10.000.000,00

Serang,


2024

Pihak Kedua,



M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,



RINTO YUWONO, ST, MM
NIP. 19691017 199703 1 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUHADI, ST, MMT**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERUMAHAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT**

Jabatan : **KEPALA DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN PROVINSI BANTEN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Serang,

2024

Pihak Kedua

M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,

SUHADI, ST, MMT
NIP. 19690403 200112 1 004

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target Sebelum Perubahan	Target Setelah Perubahan
Sasaran Program:					
1	Optimalnya penyediaan rumah bagi korban bencana dan terdampak relokasi program Provinsi	Presentase Penyediaan Rumah korban bencana skala Provinsi	%	62,34	77,00
2	Optimalnya penyediaan rumah bagi korban bencana dan terdampak relokasi program Provinsi	Presentase relokasi rumah terdampak program Provinsi	%	50	50
3	Optimalnya Sertifikasi dan Registrasi bagi Orang atau Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum PSU Tingkat Kemampuan Menengah	Persentase Sertifikasi dan Registrasi bagi Orang atau Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Ut	Persen	100	100
Sasaran Kegiatan:					
1	Tercapainya Kegiatan Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persentase Ketercapaian Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persen	100	100
2	Tercapainya Kegiatan Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persentase Ketercapaian Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi (%)	Persen	100	100
3	Tercapainya Kegiatan Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persentase Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persen	100	100
4	Tercapainya Kegiatan Pendistribusian dan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persentase Ketercapaian Pendistribusian dan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	Persen	100	100
5	Tercapainya Kegiatan Sertifikasi dan Registrasi bagi Orang atau Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum PSU Tingkat Kemampuan Menengah	Persentase orang atau badan Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum PSU Tingkat Kemampuan Menengah yang tersertifikasi dan teregistrasi	Persen	100	100
Sasaran Sub Kegiatan:					
1	Tersusunnya Dokumen Data Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Jumlah Dokumen Data Lahan yang Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	Dokumen	1	1
2	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Jumlah Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	Dokumen	1	1

3	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	Jumlah Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus	Dokumen	1	1
4	Tersusun dan Terverifikasinya Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Provins	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Provinsi	Dokumen	1	1
5	Tersusunnya Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Provinsi	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Provinsi	Dokumen	1	1
6	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Terkena Bencana Provinsi Berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	Jumlah Dokumen Data Rumah yang Terkena Bencana Provinsi Berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	Dokumen	1	1
7	Tersusun dan Terverifikasinya Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi yang Terverifikasi	Dokumen	1	1
8	Tersusunnya Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Provinsi	Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Provinsi	Dokumen	1	1
9	Tersosialisasinya Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana	Jumlah Orang/Sukarelawan yang Mengikuti Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana	Orang	60	60
10	Terlaksananya Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator	Jumlah Orang pada Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator yang Terbentuk dan Terlatih	Orang	100	100
11	Tersusunnya Dokumen Data Penerima Bantuan Berdasarkan Jenis Layanan	Jumlah Dokumen Data Penerima Bantuan Berdasarkan Jenis Layanan	Dokumen	1	1
12	Terehabilitasinya Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	Jumlah Rumah Korban Bencana Provinsi yang Terehabilitasi	Unit Rumah	38	42
13	Terbangunnya Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	Jumlah Rumah bagi Korban Bencana Provinsi yang Terbangun	Unit Rumah	176	176
14	Terbangunnya Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Provinsi	Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Provinsi	Unit Rumah	363	363
15	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Perumahan	Laporan	1	1
16	Terlaksananya Penatausahaan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	Jumlah Dokumen Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	Dokumen	1	1
17	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Sertifikasi dan Registrasi Pengembang Perumahan dengan Kualifikasi Menengah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Sertifikasi dan Registrasi Pengembang Perumahan Dengan Kualifikasi Menengah	Laporan	1	1

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR	35.804.357.348,00	35.322.396.129,00
1.04	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	35.804.357.348,00	35.322.396.129,00
1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	35.687.157.348,00	35.223.684.249,00
1.04.02.1.01	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	110.000.000,00	937.136.000,00
1.04.02.1.01.0002	Identifikasi Lahan-Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan	110.000.000,00	309.805.600,00
1.04.02.1.01.0003	Pengumpulan Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani	110.000.000,00	108.900.800,00
1.04.02.1.01.0006	Pendataan Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun dan Rumah Khusus	50.000.000,00	110.000.000,00
1.04.02.1.01.0008	Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Provinsi	50.000.000,00	100.000.000,00
1.04.02.1.01.0009	Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana Provinsi	100.000.000,00	98.561.600,00
1.04.02.1.01.0010	Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi	100.000.000,00	99.868.000,00
1.04.02.1.01.0011	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana Provinsi	110.000.000,00	110.000.000,00
1.04.02.1.02	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	345.444.000,00	329.982.940,00
1.04.02.1.02.0001	Sosialisasi Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencan	86.080.000,00	79.286.400,00
1.04.02.1.02.0004	Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping dan Fasilitator	220.604.000,00	214.735.740,00
1.04.02.1.02.0006	Koordinasi untuk Menyepakati Penerima dan Jenis Pelayanan	38.760.000,00	35.960.800,00
1.04.02.1.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	34.495.803.348,00	33.869.527.309,00
1.04.02.1.03.0001	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	2.235.924.390,00	26.184.07.974,00
1.04.02.1.03.0004	Pembangunan Rumah bagi Korban Bencana	27.774.878.958,00	26.793.868.535,00
1.04.02.1.03.0012	Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	4.485.000.000,00	4.457.250.800,00
1.04.02.1.04	Pendistribusian dan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi	105.910.000,00	87.038.000,00
1.04.02.1.04.0003	Penatausahaan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi atau Relokasi Program Provinsi	55.910.000,00	47.284.400,00
1.04.02.1.04.0004	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Perumahan	50.000.000,00	39.753.600,00
1.04.06	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN SERTIFIKASI, KUALIFIKASI, KLASIFIKASI, DAN REGISTRASI BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN	117.200.000,00	98.711.880,00

Kode	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp) Sebelum Perubahan	Anggaran (Rp) Sesudah Perubahan
1.04.06.1.01	Sertifikasi dan Registrasi bagi Orang atau Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum PSU Tingkat Kemampuan Menengah	117.200.000,00	98.711.880,00
1.04.06.1.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Sertifikasi dan Registrasi Pengembang Perumahan dengan Kualifikasi Menengah	117.200.000,00	98.711.880,00

Serang,

2024

Pihak Kedua,



M. RACHMAT ROGIANTO, ST, MT
NIP. 19710720 200212 1 004

Pihak Pertama,



SUHADI, ST, MMT
NIP. 19690403 200112 1 004

Daftar Data

KODE	URUSAN/BIDANG URUSAN/PROGRAM/INDIKATOR PROGRAM/KEGIATAN	KODE	DAFTAR DATA
1	UNSUR PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
1.04	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN		
1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN		
1.04.02.1.01	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi		
		1.04.02.1.01.0002	Tersusunnya Dokumen Data Lahan Potensial sebagai Lokasi Relokasi Perumahan
		1.04.02.1.01.0003	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Korban Bencana Kejadian Sebelumnya yang Belum Tertangani
		1.04.02.1.01.0006	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Sewa Milik Masyarakat, Rumah Susun, dan Rumah Khusus
		1.04.02.1.01.0008	Tersusunnya Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Provinsi
		1.04.02.1.01.0009	Tersusunnya Dokumen Data Rumah Terkena Bencana Provinsi Berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah
		1.04.02.1.01.0010	Tersusun dan Terverifikasinya Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Provinsi
		1.04.02.1.01.0011	Tersusunnya Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana Provinsi
1.04.02.1.02	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi		
		1.04.02.1.02.0001	Tersosialisasinya Standar Teknis Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana kepada Masyarakat/Sukarelawan Tanggap Bencana
		1.04.02.1.02.0004	Terlaksananya Pembentukan dan Pelatihan Tim Satgas, Tim Pendamping, dan Fasilitator

		1.04.02.1.02.0006	Tersusunnya Dokumen Data Penerima Bantuan Berdasarkan Jenis Layanan
1.04.02.1.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi		
		1.04.02.1.03.0001	Terehabilitasinya Rumah bagi Korban Bencana Provinsi
		1.04.02.1.03.04	Terbangunnya Rumah bagi Korban Bencana Provinsi
		1.04.02.1.03.05	Terlaksananya Operasional dan Pemeliharaan di Lingkungan Perumahan pada Lokasi Relokasi Program Provinsi
1.04.02.1.04	Pendistribusian dan Serah Terima Rumah bagi Korban Bencana atau Relokasi Program Provinsi		
		1.04.02.1.04.0003	Terlaksananya Penatausahaan Serah Terima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Provinsi
		1.04.02.1.04.0004	Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyelenggaraan Perumahan
1.04.06	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN SERTIFIKASI, KUALIFIKASI, KLASIFIKASI, DAN REGISTRASI BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN		
1.04.06.1.01	Sertifikasi dan Registrasi bagi Orang atau Badan Hukum yang Melaksanakan Perancangan dan Perencanaan Rumah serta Perencanaan Prasarana, Sarana dan Utilitas Umum PSU Tingkat Kemampuan Menengah		
		1.04.06.1.01.0001	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Sertifikasi dan Registrasi Pengembang Perumahan Dengan Kualifikasi Menengah